

**EXAMENREGLEMENT TEN BEHOEVE VAN HET INTERUNIVERSITAIR EXAMEN
GEDEELTELIJKE GELIJKWAARDIGHEID DIPLOMA ARTS**

VLAAMSE INTERUNIVERSITAIRE RAAD

Afdeling 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 (toepassingsgebied)

Dit reglement is van toepassing op het verloop van het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts. Het legt de regels vast voor een vlot en correct verloop van het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts. Centraal staat de evaluatie van een kandidaat die buiten de Europese Unie reeds zijn/haar einddiploma behaalde, dat in zijn/haar land van herkomst een opleiding in de geneeskunde afsluit met het oog op de beroepsuitoefening van arts. Het examen heeft tot doel de kandidaat haar/zijn reeds verworven bekwaamheden maximaal te evalueren en dit in vergelijking met het Vlaamse opleidingstraject tot arts.

Afdeling 2: Organisatie van het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts

Artikel 2 (examenmogelijkheden)

De VLIR organiseert het interuniversitair examen 'gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts' twee maal per academiejaar: één examen in het najaar en één in het voorjaar . De interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts legt de data voor de interuniversitaire examens en de uiterste inschrijvingsdatum vast.

Artikel 3 (bekendmaking examen)

De examencommissie stelt uiterlijk vijf weken voor het schriftelijk examengedeelte alle praktische informatie betreffende het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts ter beschikking. Het examenreglement wordt bekendgemaakt aan alle kandidaten.

Artikel 4 (examenvorm)

Het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts bestaat uit 2 onderdelen: een schriftelijk examen en een mondeling interview. Deze onderdelen moeten tijdens dezelfde examenperiode afgelegd worden. Kandidaten die minstens 30% behalen op het schriftelijke examen worden uitgenodigd voor het mondeling interview. Beide onderdelen vinden plaats op twee verschillende dagen.

Artikel 5 (opstellen examen)

De interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid vertrouwt het vaststellen van de vragen toe aan één of meerdere leden van deze commissie of aan externe deskundigen. De leden van de commissie en/of de eventuele externe deskundigen zijn gebonden aan de geheimhoudingsplicht met betrekking tot de inhoud van het schriftelijke examen. De voorzitter van de interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts ziet toe op het opstellen van de examenvragen.

Artikel 6 (taal)

Het schriftelijke examen is enkel opgesteld in het Nederlands. Het interview verloopt in het Nederlands.

Artikel 7 (quotering)

Alle vragen uit het schriftelijke examen zijn meerkeuzevragen. Een juist antwoord levert positieve punten op. Geen antwoord levert nul punten op. Jaarlijks beslist de commissie of een fout antwoord negatieve punten oplevert.

Afdeling 3: Deelname aan het interuniversitair examen

Artikel 8 (inschrijving)

Een student is ingeschreven voor het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid arts wanneer hij/zij het inschrijvingsformulier voor de vooropgestelde uiterste inschrijvingsdatum samen met het volledige dossier aan het VLIR-secretariaat toestuurt.

Een volledig dossier bestaat uit:

- een kopie van het artsdiploma en/of verwante diploma,s (+ een beëdigde vertaling als het diploma niet in het Nederlands, Frans, Engels of Duits is opgesteld)
- een kopie van de gevolgde opleidingsonderdelen en stages met de puntenlijst (+ beëdigde vertalingen als deze informatie niet in het Nederlands, Frans, Engels of Duits zijn opgesteld)
- curriculum vitae inclusief relevante werkervaring (in het Nederlands, Frans, Engels of Duits)

Voor politiek vluchtelingen die geen volledig dossier kunnen voorleggen, aanvaardt de commissie een bewijs van de Federale Overheidsdienst Vreemdelingen waarop is aangegeven dat de kandidaat een procedure tot regularisatie heeft opgestart.

Artikel 9 (bewijs van identiteit)

Elke kandidaat moet ten laatste op de dag van het schriftelijke examen via een officieel document (geen kopie) zijn/haar identiteit bewijzen voordat hij/zij toegelaten wordt tot deelname aan het examen gelijkwaardigheid diploma arts.

Artikel 10 (materiaal)

De kandidaten mogen schrijfgerief en een algemeen vertaalwoordenboek bij zich hebben. De examinatoren kijken deze woordenboeken na, en moeten het gebruik ervan goedkeuren. Medische woordenboeken zijn verboden. Digitale toestellen (laptop, rekentoeistel, GSM, elektronische vertalers e.a.) zijn verboden.

Artikel 11 (informatie tijdens examen)

De voorzitter of zijn vervanger geeft kort een toelichting bij het verloop van het examen. Over de inhoud van het examen en de vragen wordt geen enkele mededeling gedaan. Alle instructies zijn verwerkt in de ter beschikking gestelde documenten. In uitzonderlijke gevallen kan de voorzitter of zijn vervanger afwijken van deze bepaling.

Artikel 12 (aantal deelnamemogelijkheden)

Iedere kandidaat kan twee maal deelnemen aan het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts. Bijkomende kansen kan een kandidaat slechts krijgen als hij/zij nieuwe relevante omstandigheden kan aanbrengen (bv. bijkomende relevante beroepservaring of studie). Hiertoe richt de kandidaat een gemotiveerd schrijven aan de voorzitter van de interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts. De interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts beslist vervolgens autonoom of zij op het verzoek van de kandidaat ingaat. De kandidaat ontvangt de beslissing van de interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts binnen de twee maanden, volgend op de datum van het verzoek.

Artikel 13 (geldigheid advies)

Bij een tweede en/of extra deelname aan het interuniversitaire examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid arts vervalt het advies van de eerste en/of vorige deelname.

Afdeling 4: Onregelmatigheden

Artikel 14 (onregelmatigheden)

Wanneer wordt vastgesteld dat een kandidaat tijdens het examen een onregelmatigheid pleegt, moeten de voorzitter en de kandidaat hiervan onmiddellijk op de hoogte worden gebracht. Van de vaststelling wordt een verslag gemaakt. Bij het vaststellen van een ernstige onregelmatigheid kan de voorzitter of zijn vervanger beslissen de kandidaat onmiddellijk uit te sluiten.

Als de kandidaat de toestemming krijgt om het examen verder af te leggen, kan de examencommissie nadien tijdens de beraadslaging alsnog beslissen de kandidaat te sanctioneren en hem niet geslaagd te verklaren. De kandidaat kan gehoord worden over de onregelmatigheid. Indien de kandidaat hiertoe zelf een verzoek aan de voorzitter richt, is de examencommissie verplicht de kandidaat te horen.

Afdeling 5: Geschillenregeling

Artikel 15 (rechtzetten van materiële vergissingen)

Materiële vergissingen die tot dertig kalenderdagen na de genomen beslissingen worden vastgesteld en die niet van die aard zijn dat ze de beslissing van de examencommissie kunnen beïnvloeden, worden onmiddellijk door de voorzitter hersteld.

Artikel 16 (bemiddeling en overleg)

Materiële vergissingen of onregelmatigheden die de geldigheid van de beslissingen van de examencommissie in het gedrang kunnen brengen, moeten binnen de dertig kalenderdagen na de verzendingsdatum van de individuele adviesbrieven aan de voorzitter aangetekend meegedeeld worden. Binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst van een dergelijke mededeling, roept de voorzitter de examencommissie in een buitengewone vergadering bijeen. De examencommissie kan geldig beslissen over de te nemen maatregelen indien de examencommissie conform art. 21 in voldoende aantal is.

Artikel 17 (intern beroep)

Kandidaten die het VLIR-advies inhoudelijk betwisten kunnen een intern beroep instellen tot uiterlijk dertig kalenderdagen na de mededeling van het VLIR-advies. Hiertoe richten zij een aangetekend schrijven met motivatie aan de algemeen directeur van de VLIR. De algemeen directeur van de VLIR neemt een beslissing binnen de dertig kalenderdagen na ontvangst van het schrijven.

Artikel 18 (inzagerecht)

Elke kandidaat krijgt inzage in zijn kopie van het examen (zoals geannoteerd), en in het examenverslag (enkel ten aanzien van de beslissingen die op hem/haar slaan), tot 30 kalenderdagen na verzending van het VLIR-advies.

De kandidaat mag in geen geval het dossier meenemen of kopijen maken van het dossier. Om inzage te verkrijgen richt de kandidaat een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de examencommissie.

Afdeling 6: Mededeling en bespreking van de resultaten

Artikel 19 (mededeling van het advies)

De VLIR bezorgt het advies aan de kandidaat binnen een maand volgend op de datum van het interview, per brief. De brief wordt ondertekend door de voorzitter van de interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts en door de algemeen directeur van de VLIR.

Deze brief laat de kandidaat toe zich in te schrijven in de op de brief vermelde studiefase van het modeltraject van de opleiding arts mits zij/hij in orde is met de andere inschrijvingsvoorwaarden die aan de Vlaamse universiteiten gelden (onder andere kennis van de Nederlandse taal).

Artikel 20 (geldigheid adviezen)

De geldigheid van het VLIR-advies is beperkt tot de twee academiejaren die volgen op de datum van het examen.

Artikel 21 (overzichtslijst)

De VLIR bezorgt de Vlaamse universiteiten die de opleiding arts organiseren, een overzichtlijst met de resultaten van alle kandidaten.

Artikel 22: (bewaren documenten)

De documenten met betrekking tot de organisatie van het interuniversitair examen gedeeltelijke gelijkwaardigheid diploma arts blijven één jaar bewaard. Ook blijven van alle kandidaten de officiële antwoordbladen één jaar bewaard.

Nadien blijven de examenverslagen van de examencommissie en de volledige dossiers van de kandidaten die een beroepsprocedure hebben ingeleid gedurende 10 jaar bewaard.

Afdeling 7: De werking van de examencommissie

Artikel 23 (samenstelling examencommissie)

De examencommissie bestaat uit ten minste 5 juryleden. De leden van de interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts zetelen in de examencommissie. De examencommissie kan worden aangevuld met een aantal externe personen, vanuit verschillende medische disciplines. Het VLIR-secretariaat treedt op als secretaris van de examencommissie.

Artikel 24 (aanwezigheid)

De leden van de examencommissie nemen aan de beraadslaging deel en ondertekenen de aanwezigheidslijst. Een lid dat verhinderd is, deelt dit zo snel mogelijk mee aan de voorzitter van de examencommissie en laat zich indien mogelijk vervangen.

Artikel 25 (vervanging)

Indien de voorzitter van de examencommissie verhinderd is, dan treedt het in leeftijd oudste aanwezige lid van de interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts als diens vervanger op.

Afdeling 8: Beraadslaging

Artikel 26 (stemgerechtigde leden)

De voorzitter en de leden van de interuniversitaire commissie gelijkwaardigheid diploma arts en de aangesproken externen zijn de stemgerechtigde leden van de commissie.

Artikel 27 (geheimhouding)

De stemgerechtigde leden en de secretaris zijn tot geheimhouding over de beraadslagingen en de stemmingen verplicht.

Artikel 28 (beraadslagingsregels)

Kandidaten met een score op het schriftelijk examen <30% worden niet toegelaten tot het mondeling interview en krijgen het advies te starten met de eerste studiefase van het modeltraject van de opleiding arts. Deze kandidaten zullen tevens aan het toelatingsexamen arts moeten deelnemen.

Kandidaten met een score op het schriftelijke examen $\geq 30\%$ en $< 50\%$ worden bij voorkeur toegelaten tot de tweede studiefase van het modeltraject van de opleiding arts en worden uitgenodigd op het mondelinge interview. Na het interview wordt de uiteindelijke studiefase waartoe de kandidaat wordt toegelaten bepaald.

Kandidaten met een score op het schriftelijk examen $\geq 50\%$ worden bij voorkeur toegelaten tot de vierde studiefase van het modeltraject van de opleiding arts en worden uitgenodigd op het mondeling interview.

De commissie neemt de definitieve beslissing over de studiefase waartoe de kandidaat wordt toegelaten na het interview.

Het interview omvat een bevraging van het curriculum, de motivatie en de medische kennis van de kandidaat.

Artikel 29 (stemming)

De voorzitter streeft naar een consensus. Als dit niet mogelijk is, gaat de examencommissie, samengesteld conform art. 21, over tot een geheime stemming. Elk aanwezig lid van de examencommissie beschikt over één stem. Het besluit van de commissie is geldig bij de helft van de stemmen plus 1.

Bij een staking van stemmen wordt de beslissing genomen in het voordeel van de kandidaat.

Artikel 30 (examenverslag)

De secretaris maakt een verslag van de bijeenkomsten van de examencommissie. Het examenverslag wordt opgesteld en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de examencommissie. Het bevat de aanwezigheidslijst van de leden van de examencommissie. Voor elke kandidaat wordt het resultaat van het schriftelijke examen en het advies met betrekking tot de instap in de Vlaamse artsenopleiding genotuleerd.

Artikel 31 (mededelingen)

De voorzitter van de examencommissie is gemachtigd om namens de examencommissie mededelingen te doen. De secretaris is gemachtigd om de resultaten van het schriftelijke examengedeelte mee te delen aan de kandidaten en de verdere mogelijkheden toe te lichten. Betreffende de inhoudelijke motivatie van de beslissingen van de examencommissie wordt steeds doorverwezen naar de voorzitter van de commissie.

Voor akkoord

Prof. dr. W. Michielsen
Voorzitter
Universiteit Gent

Prof. dr. D. Blockmans
Katholieke Universiteit Leuven

Prof. dr. A. Bossuyt
Vrije Universiteit Brussel

Prof. dr. E. Beuls
Universiteit Hasselt

Prof. dr. I. Rodrigus
Universiteit Antwerpen